



## Gagnez du temps avec l'accueil sur rendez-vous !

Votre centre des Finances publiques vous offre la possibilité de prendre rendez-vous en ligne pour être reçu au guichet ou rappelé au téléphone. Vous évitez ainsi les files d'attente ou les déplacements inutiles.

**NOUVEAU** : Si votre service le propose, vous pouvez prendre rendez-vous dans un point d'accueil plus proche (France Services...) lors d'une permanence d'un de nos agents ou en visioconférence.

## Sur impots.gouv.fr, depuis votre espace particulier

1 Connectez-vous à votre espace particulier. [> consulter la fiche pratique](#)

2 Cliquez sur « **Contact et RDV** » en haut à droite.

3 Vous accédez directement à vos services gestionnaires. Cliquez sur « **Prendre rendez-vous** ».

Si nécessaire, cliquez sur le bouton « Rechercher un autre service ».

## OU depuis la page d'accueil du site

1 Dans votre navigateur internet, ouvrez le site **impots.gouv.fr**.

2 Cliquez sur le bouton gris « **Contact et RDV** » en haut à droite (ou le bloc noir en bas de page).

3 Précisez votre demande en **sélectionnant les blocs qui s'affichent successivement**.


Par ex. pour prendre rendez-vous avec votre service des impôts des particuliers, cliquez sur : **Particulier** > **La gestion de vos impôts** > **Prendre rendez-vous**.

4 Saisissez votre adresse avec au moins la voie et le code postal puis cliquez sur « **Rechercher votre service** ».

5 Les coordonnées de votre service sont affichées. Cliquez sur le bouton « **Prendre rendez-vous** ».



## Complétez votre demande

- 1 Précisez votre question en **sélectionnant les blocs** qui s'affichent successivement. L'objectif est de bien comprendre votre demande pour l'orienter vers le bon interlocuteur.
  - 2 Choisissez le type de rendez-vous :
    - sur place « **au guichet** »
    - « **par téléphone** » afin d'être rappelé au numéro que vous indiquerez
    - si le service le propose, « **par visioconférence** ».
  - 3 Si votre service organise un accueil dans un point de proximité (France Services...), vous pouvez le choisir comme lieu du rendez-vous.  
**À noter :** Pour une visioconférence, vous devez aussi vous rendre dans le point de proximité pour être mis en relation avec un agent de la DGFIP.
  - 4 Cliquez sur « **Rechercher un créneau disponible** ». Dans l'agenda, sélectionnez la **date** puis l'**heure** de votre choix.
  - 5 Finalisez votre demande en saisissant (s'ils ne sont pas pré-remplis) :
    - **nom, prénom** et date de naissance
    - votre **numéro fiscal** pour permettre un suivi
    - des **précisions** pour faciliter la préparation de votre rendez-vous
    - au moins un **numéro de téléphone** puis **cochez la case** pour être notifié par SMS
    - une **adresse électronique**
    - les **caractères apparaissant sur l'image**.
 Cliquez sur « **Confirmer et terminer** ».
-  Votre rendez-vous est enregistré !

**Vous recevrez un courriel et/ou un SMS de confirmation puis un rappel 2 jours avant votre rendez-vous.**

**Attention :** Un agent pourra vous téléphoner pour préparer votre rendez-vous. N'oubliez pas d'apporter les documents qui sont demandés !

The screenshot shows the 'Votre question' step of the booking process. It features three columns of service categories: 'Déclaration et calcul de l'impôt sur le revenu', 'Déclaration et calcul de la taxe foncière', and 'Conséquences d'un changement de situation familiale'. Below these are more specific categories like 'Problème de paiement d'un impôt' and 'Calcul de la taxe d'habitation'. The second step, 'Vous souhaitez que votre rendez-vous se fasse :', offers options for 'au guichet', 'par téléphone', and 'par visioconférence'. The third step, 'Vous choisissez le lieu de votre rendez-vous :', shows a grid of service points with 'Fiscobus PDC 3' highlighted. Below the grid is a calendar for August 2019 and a time selection menu. The final section is for personal details, including name, birth date, fiscal number, and contact information, with a checkbox for SMS notifications.

## Annulez ou replanifiez votre rendez-vous

Vous pouvez l'annuler directement à partir du courriel de confirmation.

- 1 Sinon, connectez-vous à votre **espace particulier**, rubrique « **Contact et RDV** ».
- 2 Votre prochain rendez-vous est affiché\*. Il vous suffit de cliquer sur les boutons « Replanifier » ou « Annuler » et laissez-vous guider. Vous recevrez un nouveau mail.

The screenshot shows an email confirmation interface titled 'MES RENDEZ-VOUS'. It displays appointment details: Date (1 juil. 2019), Référence (JGCMAN), Heure du RDV (08:00), Durée (30 minutes), and Motif (Conséquences d'un changement de situation familiale). The location is 'SERVICE IMPOTS PARTICULIERS MANTES-LA-JOLIE OUEST'. At the bottom, there are two buttons: 'Replanifier' and 'Annuler', with the 'Replanifier' button highlighted by a red box.

\* RDV pris dans votre espace particulier ou avec saisie de votre numéro fiscal.

Téléchargez l'application mobile **Impots.gov** gratuite sur Google Play ou l'App Store !